



**BAJA
CALIFORNIA**
GOBIERNO DEL ESTADO

ECONOMÍA
Secretaría de Economía e Innovación

CÓMO FILMAR EN BAJA CALIFORNIA

HOW TO SHOOT IN BAJA CALIFORNIA
General information & FAQ

INFORMACIÓN
GENERAL Y
PREGUNTAS
FRECUENTES

SECRETARÍA DE ECONOMÍA E INNOVACIÓN

COMISIÓN DE CINEMATOGRAFÍA / BAJA FILM COMMISSION

Consortio Tecnológico de Baja California | Carretera Libre Tijuana-
Tecate Km. 126.4 Esq. Blvd. Nogales Parque El Florido, 22253





Índice/Index

Información general para filmar en Baja California	3
Seguridad	3
Aviso de producción (Permiso Estatal)	3
Filmar en Tijuana	5
Filmar en Mexicali	7
Filmar en Tecate	8
Filmar en Ensenada	9
Filmar en Rosarito	11
Filmar en San Felipe	12
Filmar en San Quintín	13
Trayendo equipo de grabación a México	13
Migración	15
Filmar con dron	16
Cruces fronterizos	16
Zonas protegidas por INAH	17
Río Tijuana	18
Muro en Playas de Tijuana	18
Áreas Naturales Protegidas	18
Números de Emergencia	19
General info for shooting in Baja California	3
Security	3
Production Notice (State Permit)	3
Filming in Tijuana	5
Filming in Mexicali	7
Filming in Tecate	8
Filming in Ensenada	9
Filming in Rosarito	11
Filming in San Felipe	12
Filming in San Quintín	13
How to bring equipment to Mexico	13
Migration	15
Drone filming	16
Border lines	16
Protected areas by INAH	17
Tijuana River	18
Border wall in Playas de Tijuana	18
Protected Natural Areas and National Parks	18
Emergency Numbers	19



Información general para filmar en Baja California

Cuando una productora extranjera viene a Baja California para filmar algo, el primer paso es contratar un scouter o gerente de locaciones y/o un fixer local o gerente de producción. Estos profesionales conocen cada procedimiento que usted necesita realizar para tener todo listo para el rodaje. Sus servicios incluyen cosas como conseguir información, encontrar locaciones y personal, seguridad, permisos, traer equipo, inmigración, etc.

Esto dependerá del tamaño y tipo de producción que usted vaya a realizar y es solo una recomendación.

Seguridad

A pesar de que Baja California es un lugar seguro para filmar/grabar, recomendamos la contratación de un *fixer* o al menos estar acompañado por alguien de su confianza que conozca bien el estado o sus ciudades, para evitar los contratiempos habituales que se encuentran si se desconoce un lugar.

Si usted desea llevar su seguridad al siguiente nivel, la opción más común es contratar los servicios del departamento de Policía Comercial. Si usted ya tiene a un *fixer* local, o gerente de locaciones, ellos sabrán cómo y dónde contratarlos.

Aviso de producción (Permiso Estatal)

Para obtener un Permiso de Filmación Estatal, debe llenar el formato adjunto y anexar la sinopsis del proyecto, una copia escaneada de la identificación del productor, un comprobante de domicilio de la compañía productora o del productor y una póliza de

General info for shooting in Baja California

When a foreign production is looking to shoot in Baja California, the first step is hiring a location manager or scouter with experience within the region. These professionals will know the course of action needed before production. Their activities include gathering info, finding locations, security services, permits, hiring crew, immigration procedures, and more.

Hiring a professional will depend on the scale and budget of your project, and it is only a recommendation.

Security

Although our state is safe for filming, we highly recommend hiring a *fixer*, or at least be accompanied by someone you trust, that knows Baja California and its cities. This to prevent usual setbacks that you might have if you do not know the place and whereabouts of where you are filming.

If you wish to reinforce your security measures, we recommend you hire the local law enforcement agency, specifically the commercial police department. A local location manager or *fixer* will know how and where to hire them.

Production Notice (State Permit)

To obtain a State Production Notice approved, you must fill the *Production Registration* application form and attach a brief synopsis of your project. These documents must be accompanied with a scanned copy of the producer's ID, proof of



seguro para la producción. Si usted ya tiene a un *fixer* o alguien local acompañándolo, esa persona podrá hacer este procedimiento fácilmente.

Después de recibir el formato de registro que le enviamos y los documentos solicitados, le extendemos una carta dirigida a las Autoridades Civiles y Militares (Aviso de Producción) mediante la cual damos conocimiento de sus actividades y fechas de producción. Usted debe traer consigo durante la realización de su producción dicho aviso.

Usualmente esta carta es suficiente para poder realizar grabaciones en la vía pública y lugares públicos en el Estado, si el proyecto es reportaje, documental o ficción con una producción muy pequeña y con poco personal, no se entorpece o detiene el libre tránsito de personas o vehículos y si no es necesario cambiar el aspecto de la locación o su entorno, de lo contrario, podrían requerir permisos adicionales.

Es importante mencionar que propiedades privadas y algunos sitios públicos podrían requerir permisos especiales para poder grabar en el lugar, por lo que recomendamos el uso del sentido común y siempre preguntar a los propietarios o a las autoridades presentes, para no incurrir en problemas de derechos, faltas administrativas o contratiempos durante la realización del proyecto. Nuestro Aviso de Producción puede ayudarle a obtener esos permisos, si es que se requieren.

Este aviso no tiene costo, solo llene el formato adjunto y anexe los documentos solicitados al calce del formato.

address of the production company, and an insurance contract for the production company. If you have a fixer or a local with you, he/she/they will be able to conduct the procedure easily.

After receiving your registry form and the requested documents, we can extend your Production Notice. This is a letter addressed to the civil and military authorities, in which we notify them the activities and dates of your production. You must carry the Production Notice with you at all times.

The Production Notice is usually enough for being able to film on the streets and public spaces within Baja California. If your project is a news coverage, documentary or fiction, but with small equipment and crew, as long as you do not interfere with vehicular traffic flow and pedestrians transit, or change the location's look and environment, you will be fine and will not need any additional permits.

It is important to advise you that private property and some public spaces might need additional permits and/or agreements for being able to shoot in them. We recommend you always ask the owner or the present authorities, to not incur on legal problems or have major setbacks against your project. The Production Notice will help you get those additional requirements, in case you need them.

The Production Notice is a free permit. You only need to fill the PDF document with the information required.



Filmar en Tijuana

Para el caso de grabaciones en la ciudad de Tijuana de proyectos documentales o de ficción que involucren a más de 10 personas y/o que necesiten detener el libre tránsito de personas o vehículos y/o que requieran cambiar el aspecto de la locación o su entorno, usted debe tramitar un permiso en el Ayuntamiento:

Oficina de Correspondencia
Secretaría de Gobierno Municipal
Ayuntamiento de Tijuana
Av. Independencia 1350, Zona Rio, Tijuana,
B.C. Teléfono: (664) 973 7195 y 96

El trámite debe realizarse personalmente, pero recomendamos llamar antes de acudir.

El permiso tiene un costo de acuerdo al número de personas que participan en la producción y el trámite debe hacerse con 5 días hábiles de anticipación.

Costos aproximados de permisos en Tijuana:

- Filmaciones documentales, comerciales, películas, series con participación de más de 100 personas: \$5, 657.00 Pesos
- Filmaciones documentales, comerciales, películas, series con una participación de 99 o menos personas: \$2, 885.00 Pesos
- Cuando los eventos de la vía pública sean realizados por producciones estudiantiles con fines académicos, con el aval de la institución educativa correspondiente, se exentan de dicho cobro.
- Última actualización del Ayuntamiento de Tijuana: 13/01/2025.

Filming in Tijuana

If you are filming in Tijuana and have a crew larger than 10 people and/or need to stop vehicle or pedestrian transit, or have to make changes to the location or whereabouts, you must apply for a Municipal permit in Town Hall:

Correspondence Office
Secretariat of Government Affairs
Tijuana City Hall
Av. Independencia 1350, Zona Rio, Tijuana,
B.C.(1st floor next to *Oficialía Mayor*)
Phone number: (664) 973 7195 and 96.

The procedure must be filed in person. We recommend you call before going.

The permit has a fee that is estimated according to the number of people involved in the project. You must file the permit form 5 business days prior to shooting.

Tijuana permits costs (estimated):

- Documentaries, advertising commercials, feature films, tv/web series with more than 100 people involved: \$5, 657.00 Mexican pesos.
- Documentaries, advertising commercials, feature films, tv/web series with less than 99 people involved: \$2, 885.00 Mexican pesos.

When filming takes place on public spaces, by students for academic purposes, with the endorsement of the corresponding educational institution, they will be exempt from said charge.

- Last Update from Tijuana City Hall: 01/13/2025.



Requisitos:

Solicitud debidamente llena, especificando cantidad de asistentes.

Escrito por parte del Interesado solicitando el permiso, el cual especifique los siguientes datos:

1. Dirigido al Secretario de Gobierno Municipal.
2. Número de personas.
3. Especificar día, hora, lugar y motivo, debidamente firmada por el solicitante.
4. En caso de ser persona moral el solicitante, deberá acreditar la personalidad mediante un documento oficial o poder notarial.
5. Copia de la identificación oficial vigente con fotografía del responsable de la filmación. (*Credencial de elector, licencia de conducir, cartilla militar o pasaporte mexicano.*)
6. En caso de cierre de calle u otros eventos en la vía pública deberá solicitar factibilidad a la delegación que corresponda.
7. Oficio de respuesta por parte de la Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana, en solicitud de apoyo para el evento en vía Pública.
8. Oficio de contratación de Servicios de Protección Comercial y Vigilancia Auxiliar, en el caso que se requiera.
9. Eventos que demanden esfuerzo físico deberán contratar los servicios de una ambulancia (escenas de riesgo).
10. Deberá acudir a la Dirección de Servicios Públicos Municipales, en referencia a los residuos sólidos urbanos (limpieza del lugar) generados al final del evento, según lo estipula la Ley de Ingresos.

11. Anuencia de Protección Civil.

Requirements:

Application duly filled out, specifying number of attendees.

Open letter written by the interested party requesting permission, specifying the following information:

1. Addressed to the Municipal Government Affairs Secretariat.
2. Number of people involved.
3. Specify day, time, place, reason and duly signed by the applicant.
4. In the case of a legal entity, the applicant must prove the personality by means of an official document or power of attorney.
5. Copy of the valid official identification with a photograph of the person responsible for the shoot.
6. In case of street closure or other events on public roads, you must request feasibility from the corresponding city delegation.
7. Official letter of response from local Law Enforcement Agency, requesting support for the event on public space.
8. Hiring of public (commercial police) or/and private protection services, if required.
9. Events that require physical effort must hire the services of an ambulance (risk scenes).
10. You must go to the Municipal Public Services Agency, in reference to urban solid waste generated at the event, as stipulated by the Income Law.

11. Consent of Public Safety.



12. Contratación de Servicios de Ambulancia.
13. Sinopsis de lo que se va a filmar.
14. Comprobante de domicilio del responsable de la filmación si es persona física o del representante legal en caso de ser persona moral.
15. Copia de oficio de notificación por parte de la Comisión de Cinematografía de Baja California, la cual deberá contar con los detalles de la filmación que se llevará a cabo dentro del Estado.
16. Protocolo de Salud que seguirán para llevar a cabo la filmación.
17. Pago de derechos por permiso emitido según el monto que estipula la Ley de Ingresos.

En caso de solicitar permiso para filmación con mayor a 300 personas se requiere presentar anuencia por parte de la Comisión Estatal para la Protección contra Riesgos Sanitarios (COEPRIS) y el Dictamen de la Dirección de Bomberos.

ATENCIÓN ESTUDIANTES

De requerir cerrar la vía pública, el permiso de filmación está exento de pago, pero se debe solicitar de igual manera. Anterior a asistir a correspondencia, se debe solicitar la exención directamente a Presidencia Municipal. Con la exención anexada, se pueden solicitar los permisos requeridos.

Filmar en Mexicali

Solamente es necesario tramitar un permiso en los casos de cierre de calles. El formato que debe llenarse es el C-1, y puede hacerse en la siguiente [liga](#):

Procedimiento:

- Llenar la solicitud en línea o presentar a la Dirección de Administración Urbana.

12. Hiring Ambulance Services.
13. Film Synopsis.
14. Proof of address of the person responsible for the filming if he is a natural person or of the legal representative in the case of a legal person.
15. Copy of the official notice of notification by the Baja California Film Commission, which must have the details of the filming that will take place within the State.
16. Internal Health Protocol that will be followed.
17. Payment of rights for permit issued according to the amount stipulated by the Income Law.

In case of requesting permission for an event of more than 300 people involved, it is required a permit by the State Commission for the Protection against Sanitary Risks (COEPRIS) and from the Fire Department.

STUDENTS PLEASE READ

When closing public spaces or streets, students are exempt from permit costs, but before soliciting, they must request the exemption directly from the City Mayor. When approved, it must be added to the rest of the documents for the permit.

Filming in Mexicali

Only in the cases where you need to shut down a street or road you must file the C-1 form. You can do it on the next [link](#):

Process:

- Fill out the online application or submit it to the Urban Administration office.



- Identificación que corresponda con la dirección donde va a realizarse el evento, por ambos lados o copia del recibo de CESPМ y firma de cada uno de los vecinos que otorgue su anuencia para realizar el cierre parcial y temporal de la vialidad en el horario solicitado.
- Presentar o enviar la solicitud y los documentos que se requieren (En caso de requerir apoyo para el llenado de la solicitud y la carga de los documentos puede usted acudir a la Dirección de Administración Urbana para recibir el apoyo y la orientación).
- La Dirección de Administración Urbana analizará la información de la solicitud y documentos para generar el recibo de pago.
- Deberá efectuar su pago en línea o en las oficinas de Recaudación de Rentas Municipal. El costo varía según el trámite y para calcularse se utilizará la siguiente operación: Veces UMA x \$84.49 +26%.
- El recibo pagado deberá adjuntarlo en línea para proceder con su trámite o bien, entregarlo en las oficinas de la Dirección de Administración Urbana.

Los permisos para filmar en La Rumorosa deben tramitarse ante el Fideicomiso Público de Administración de Fondos e Inversión del Tramo Carretero Centinela-La Rumorosa o Fideicomiso Administrativo de la Rumorosa FIARUM.

Se debe enviar un oficio con detalles del proyecto, días de grabación y horario. El correo debe enviarse a cgomezg@baja.gob.mx dirigido al Lic. Carlos Gomez Gonzalez, Administrador General FIARUM.

Teléfono: (686) 557 1667

Filmar en Tecate

Escrito por parte del interesado solicitando el permiso, dirigido al Secretario de Gobierno

- Identification that corresponds to the address where the event is going to take place, on both sides or a copy of the CESPМ receipt and signature of each of the neighbors granting their consent to carry out the partial and temporary closure of the road at the requested time.
- Submit or send the application and the required documents (If you require support to fill out the application and upload the documents, you can go to the Urban Administration Agency for support and guidance).
- The Urban Administration Agency will analyze the application information and annexed documents to generate your payment.
- You must make your fee payment online or at the Municipal Revenue Tax Collection offices. The cost varies according to the process and the following operation will be used to calculate it: UMA times x \$ 84.49 pesos + 26%.
- In order to continue with the online process you must attach the receipt payment or, delivered at the offices of the Urban Administration office.

Permits to film in La Rumorosa must be processed before The Public Trust for the Administration of Funds and Investment of the Centinela-La Rumorosa Highway Section, also known as, the Administrative Trust of La Rumorosa FIARUM.

A letter with details of the project, filming dates, and times must be sent. The email must be sent to cgomezg@baja.gob.mx, addressed to Lic. Carlos Gomez Gonzalez, General Administrator of FIARUM.

Phone Number: (686) 557 1667

Filming in Tecate

Letter written by the applicant entity requesting permission, addressed to the



Municipal, Mtro. Eduardo Macías Flores,
especificando fecha y el espacio a utilizar.

Dirección: Pdte. Pascual Ortiz Rubio #1310,
zona centro, C.P. 21400 Tecate, Baja
California
Teléfono: (665) 654 9212

Filmar en Ensenada

Requisitos para solicitar permiso para la realización de eventos y espectáculos públicos

- Presentar ante el Departamento de Comercio, Alkoholes y Espectáculos Públicos un oficio solicitud dirigido como titular a: Lic Claudia Josefina Agatón Muniz, Presidenta Municipal XXV Ayuntamiento de Ensenada, con Atte: Ing. Santiago Garin Walther, Director De Comercio, Alkoholes y Espectáculos Públicos.
- Describir el tipo de evento que va a realizar, el día, lugar y domicilio donde se va llevar a cabo, horario de inicio y término del evento.
Anexar los siguientes requisitos:
- Copia de identificación del solicitante (productor).
- Número del aforo del evento.
- Logística del lugar del evento.
- Copia del contrato donde se va a realizar el evento ya sea un lugar privado, o la autorización si es una zona federal o Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales (SEMARNAT), Zona Federal Marítimo Terrestre (ZOFEMAT) y/o autorización por parte de la Unidad de Espacios Públicos y Sano Esparcimiento (UEPSE)

Secretary of Municipal Government, Mtro. Eduardo Macías Flores, specifying dates and spaces to use.

Address: Pdte. Pascual Ortiz Rubio #1310,
zona centro, C.P. 21400 Tecate, Baja
California
Phone Number: (665) 654 9212

Filming in Ensenada

Requirements to request a permit for the realization of events and public shows.

- Submit a request to the Department of Commerce, Alcohol and Public Entertainment addressed as headline to: Lic. Claudia Josefina Agatón Muniz, City Mayor XXV City Council of Ensenada, with attention to Eng. Santiago Garin Walther, Director of Commerce, Alcohol and Public Entertainment.
- Describe the type of event that is going to take place, the day, place and address where it will take place, the start and end time of the event.
Add the following requirements:
- Copy of the valid official identification with a photograph of the person responsible for the shoot.
- Number of assistants.
- Detailed logistics of the event.
- Copy of the contract where the event is going to be held, whether it is a private place, or the authorization if it is a federal zone or Ministry of Environment and Natural Resources (SEMARNAT), Federal Maritime Terrestrial Zone (ZOFEMAT) and or authorization by part of the Public Spaces and Healthy Recreation Unit (UEPSE)



- Anuencia Municipal del Delegado.
- Copia del Recibo del Impuesto Predial Vigente (Clave Catastral)
- Pago inicial para la revisión, análisis y autorización de la solicitud, la cual tiene un costo de **\$678.84 pesos**
- Costo por el permiso por filmación: **\$1,527.39 pesos**
- Cierres de calle para eventos privados deberá presentar carta de no inconveniente de vecinos con su aprobación.
Costo por el cierre de calle por día: **\$6,109.56 pesos**
- Municipal consent of the Delegate.
- Copy of the Current Property Tax Receipt (Cadastral Code).
- Initial payment for the revision, analysis and authorization of requests, which have a cost of: **\$ 678.84 pesos**
- Cost for the permit per shooting: **\$ 1, 527. 39 Mexican pesos**
- Street Closures for Public or Private Events must present a Letter of No Inconvenience from neighbors with their approval. Cost for the closure of the street per day: **\$ 6, 109.56 Mexican pesos**

NOTA:

TODOS LOS REQUISITOS Y PAGOS CON 1 MES DE ANTICIPACIÓN.

El trámite debe realizarse personalmente, pero recomendamos llamar antes de acudir.

Para las solicitudes correspondientes a las siguientes locaciones:

- Explanada Playa Hermosa.
- Explanada Ventana al Mar, asta bandera y andador turístico.
- Recinto Portuario
- Entrada al Mercado de Mariscos (Ruta al andador turístico)

Se deberá enviar o entregar solicitud vía oficio dirigida al Director de la Administración del Sistema Portuario Nacional (ASIPONA) Ensenada, S.A. de C.V.

NOTE:

ALL REQUIREMENTS AND PAYMENTS MUST BE PRESENTED 1 MONTH BEFORE THE EVENT.

The request must be delivered in person, but we recommend calling beforehand.

For requests corresponding to the following locations:

- Playa Hermosa square.
- Ventana al Mar square, flag pole and tourist walkway.
- Port area
- Entrance to the Seafood Market (Route to the tourist walker)

A request must be sent or delivered via official letter addressed to the Director of: Administration of the National Port System (ASIPONA) Ensenada, S.A. de C.V.



Especificar fechas de filmación, tipo de proyecto, listado de crew completo involucrado, tipo de cámaras a utilizar y locación específica de las administradas por ASIPONA.

Esta solicitud deberá presentarse y/o enviarse preferentemente 20 días antes de la fecha requerida para una filmación o en su caso, si con menos fecha de antelación, una semana previa a la toma de fotografías o videos.

NOTA: la utilización de dron para grabar aspectos deberá especificar los espacios a realizar tomas, así como contar con la licencia para el uso de este.

Teléfono: (646) 178-2860

Dirección: Blvd. Teniente Azueta #100
Recinto Portuario C.P. 2800 Ensenada, Baja California.

Web: www.puertoensenada.com.mx

Correo:
recepciondg@puertoensenada.com.mx

Filmar en Rosarito

Si la producción no amerita el cierre de calles, y tampoco afectará el tránsito vehicular y peatonal, no es necesario ningún permiso. En los casos que se necesite cerrar una calle o vialidad, se debe realizar un trámite ante la Secretaría General de Gobierno, en el Departamento de Alcoholes.

Los requisitos son:

- Presentar la solicitud escrita con al menos 10 días hábiles de anticipación. Dirigido a: Lic. Santos de Jesús Alvarado Avena, Secretario General del H. 10mo. Ayuntamiento de Playas de Rosarito, B.C.
- **Persona física:** Copia de identificación oficial con fotografía del solicitante.

Specify filming dates, type of project, list of complete crew involved, type of cameras to be used and specific location of those managed by ASIPONA.

This request must be presented and/or sent preferably 20 days before the date required for filming or, at least, one week prior to the shooting.

NOTE: the use of a drone to record aspects must specify the spaces to take shots, as well as have the license to use it.

Phone: (646) 178-2860

Address: Blvd. Teniente Azueta #100 Port Area C.P. 2800 Ensenada, Baja California.

Web: www.puertoensenada.com.mx

Email:
recepciondg@puertoensenada.com.mx

Filming in Rosarito

If you will not be closing any streets, you do not need to file any permit. In case you do need to shut down a street, you will have to file a permit at the General Secretariat of Government Affairs, with the Alcohols Department.

The requirements are:

- Submit the written request at least 10 business days in advance. Addressed to: Lic. Santos de Jesús Alvarado Avena, Secretario General del H. 10mo. Ayuntamiento de Playas de Rosarito, B.C.
- **Individual:** Copy of the applicant's official identification with a photo.



- **Persona Moral:** Acta constitutiva, y en su caso, poder notarial si el trámite se realiza mediante Apoderado Legal distinto al autorizado en el Acta Constitutiva.
- Comprobante de seguridad que tendrá la filmación.
- La contratación de una ambulancia con paramédicos.
- Presentar una solicitud ante Protección Civil y Bomberos.

A continuación, los costos por tipo de filmación:

1. Documentales: \$2,828.50 pesos
2. Comerciales: \$5,657.00 pesos
3. Películas: \$22,628.00 pesos
4. Series: \$11,314.00 pesos

En caso de necesitar asistencia telefónica o por correo electrónico, se puede adquirir en las siguientes direcciones y teléfonos:

Departamento de Alkoholes de la Secretaría General del Ayuntamiento de Playas de Rosarito
Teléfono: (661) 614-9600 Ext. 2028

ATENCIÓN ESTUDIANTES

De requerir cerrar la vía pública, el permiso de filmación está exento de pago, pero se debe solicitar de igual manera. Anterior a asistir a correspondencia, se debe solicitar la exención directamente a Presidencia Municipal. Con la exención anexada, se pueden solicitar los permisos requeridos.

Filmar en San Felipe

Para solicitar un permiso de cierre de calles en el municipio de San Felipe, se requiere

- **Legal Entity:** Articles of Incorporation, and, if applicable, power of attorney if the process is carried out through a Legal Representative other than the one authorized in the Articles of Incorporation.
- Proof security that the filming will have.
- Hiring an ambulance with paramedics.
- Submit a request to Civil Protection and Firefighters.

Below are the costs by filming type:

1. Documentaries: \$2,828.50 pesos
2. TV ads / Publicity: \$5,657.00 pesos
3. Motion pictures: \$22,628.00 pesos
4. Series: \$11,314.00 pesos

In case you need e-mail or phone assistance, you can contact them on the next e-mails or phone number:

Alcohols Department of the General Secretariat of Government Affairs, Playas de Rosarito City Hall
Phone number: (661) 614-9600 Ext. 2028

STUDENTS PLEASE READ

When closing public spaces or streets, students are exempt from permit costs, but before soliciting, they must request the exemption directly from the City Mayor. When approved, it must be added to the rest of the documents for the permit.

Filming in San Felipe

To request a street closure permit in the municipality of San Felipe, it is required to



asistir de manera presencial al Departamento de Catastro y Administración Urbana en la Casa Municipal ubicada en Av. Mar Blanco 773, Primera Sección C.P. 21850; donde se llenará un formato, explicando las necesidades de la producción y se realizará el pago correspondiente:

Por cierre parcial (1 carril) de vialidad con horario establecido con un máximo de 5 horas por día.....9.19 veces UMA

Por cierre parcial (1 carril) de vialidad por hora adicional hasta 23 horas...1.83 veces UMA

Por cierre parcial (1 carril) por 24 horas...57.15 veces UMA

Teléfono: 686 577 1021

Filmar en San Quintín

Escrito por parte del interesado solicitando el permiso, dirigido a la Presidenta Municipal, Lic. Miriam Elizabeth Cano Nuñez, especificando fecha y el espacio a utilizar.

Correo: presidencia@sanquintin.gob.mx
Teléfono: 616 165 35 77

ATENCIÓN ESTUDIANTES

De requerir cerrar la vía pública, el permiso de filmación está exento de pago, pero se debe solicitar de igual manera. Anterior a asistir a correspondencia, se debe solicitar la exención directamente a Presidencia Municipal. Con la exención anexada, se pueden solicitar los permisos requeridos.

Trayendo equipo de grabación a México

Si su proyecto es pequeño, usted puede traer su equipo con usted, siempre y cuando no

attend in person at the Department of Cadastre and Urban Administration in the Municipal House located at Av. Mar Blanco 773, First Section C.P. 21850; where a form will be filled out, explaining the production needs and the corresponding payment will be made:

For partial closure (1 lane) of road with established hours for a maximum of 5 hours per day.....9.19 times UMA

For partial closure (1 lane) of road for each additional hour up to 23 hours...1.83 times UMA

For partial closure (1 lane) for 24 hours...57.15 times UMA

Phone: 686 577 102

Filming in San Quintin

Letter written by the applicant entity requesting permission, addressed to the City Mayor, Lic. Miriam Elizabeth Cano Nuñez, specifying dates and spaces to be used.

Email: presidencia@sanquintin.gob.mx
Phone Number: (616) 165 35 77

STUDENTS PLEASE READ

When closing public spaces or streets, students are exempt from permit costs, but before soliciting, they must request the exemption directly from the City Mayor. When approved, it must be added to the rest of the documents for the permit.

How to bring equipment to Mexico

If your project is small, you can bring your equipment with you, as long as it can be transported by you as luggage.



sea mucho y pueda ser transportado por usted como su equipaje.

Por lo general, no tendrá ningún problema en la aduana si el equipo que usted trae es lo que se necesitaría para una entrevista o un proyecto documental, esto es, máximo dos cámaras, equipo de audio básico, una laptop, un trípode e incluso un pequeño kit de iluminación.

Si usted quiere traer más equipo que el descrito arriba, usted puede utilizar un Cuaderno ATA (ATA Carnet) o contratar a un agente aduanal (*custom broker*).

El Cuaderno ATA es un documento aduanero internacional que permite al titular realizar la importación temporal de mercancía y equipo (hasta un año), sin el pago de los derechos e impuestos normalmente aplicables, incluidos los impuestos de valor agregado. El carnet elimina la necesidad de comprar bonos de importación temporales. Mientras los bienes sean reexportados dentro del plazo estipulado, no se exigen derechos ni impuestos.

[Cuaderno ATA](#)

[Preguntas Frecuentes ATA](#)

Háganos saber si tiene alguna duda al respecto y con gusto le enviaremos información adicional.

Para proyectos más grandes, sugerimos alquilar el equipo en México o hacer una importación temporal a través de un agente de aduanas (*custom broker*).

Para traer equipo, materiales, artículos e insumos para su proyecto, que se quedarán en México de forma permanente o se consumirá en México sin posibilidad de regresar al extranjero, es necesario realizar una Importación Definitiva mediante un agente aduanal.

In general, if your equipment restraints to the minimal needed for an interview or a documentary, such as two cameras, basic sound equipment, a laptop, tripod, and even a small lighting kit.

If you wish to bring more equipment than the described above, you need to file an ATA Carnet, or hire a custom broker.

The ATA Carnet is an international customs document that permits the tax-free and duty-free temporary export and import of nonperishable goods for up to one year. The carnet gets rid of the necessity of buying customs duties. As long as the goods are returned within the one-year validity, no taxes or fees are charged.

[ATA Carnet](#)

[ATA FAQs](#)

Let us known if you have any doubts, and we will send you the additional information.

For bigger productions, we suggest doing the equipment import with the services of a custom broker.

To bring equipment, materials, articles and goods for your project that will stay permanently in Mexico or consumed inside the country, without an intention of returning to its country of origin, you will need to make a permanent import with a custom broker.



Migración

FORMA MIGRATORIA MÚLTIPLE (FMM)

Permiso migratorio para grabar o filmar en México con permanencia en el país NO MAYOR a 180 días y SIN remuneración en territorio nacional.

Para obtener su FMM por internet, los extranjeros deben tener previamente su pasaporte o documento de viaje válido; deben ingresar a las páginas listadas abajo, leer los requisitos y seguir el link para capturar sus datos, realizar el pago de derechos, mediante tarjeta de débito o tarjeta de crédito internacional Visa o Master Card y al final imprimir el documento de inmigración, así como el comprobante de pago.

Con esos documentos impresos y su pasaporte original, cuando usted llegue a nuestro país deberá dirigirse al módulo de Migración (INM) en el punto de entrada a México que usted seleccione, para obtener el sello oficial correspondiente que legaliza su estancia mediante este procedimiento.

-Visitantes extranjeros que no requieren visa: USA, Japón, Canadá, Reino Unido y Espacio Schengen):

REQUISITOS

FORMATO

La FMM, también puede obtenerse en el punto de cruce fronterizo cuando usted llegue a México si cruza por tierra, o en el aeropuerto o puerto marítimo si llega a México en avión o barco, en cualquiera de los casos, solo diríjase al módulo de migración del Instituto Nacional de Migración (INM).

Migration

MIGRATION FORM (FMM)

Migration permit for filming in Mexico: When staying NO MORE than 180 days and NO PAID ACTIVITIES ALLOWED.

In order to obtain the Migration Form, foreigners must have a valid passport or travel document; once you confirm this, you must go to the links listed below. On these sites, you will fill some forms, once you are done with the formats, you will have to pay a fee according to the permit you are applying to. Make sure you print all the documents and forms, as well as the payment receipt.

With these printed documents and your passport, once inside México, you must go to the Migration Module that is located in every entrance to Mexico. There you will get an official sealing on your documents. The moment your documents are sealed, your stay in the country will be fully legal, according to the permit you applied to.

-Foreign visitors not requiring visa: USA, Japan, Canada, UK, citizens from countries with the Schengen Agreement.

REQUIREMENTS

FORM

To obtain the Migration Form at any border crossing to Mexico by land, you must head to the *Instituto Nacional de Migración* module. If you come by airplane, the module will be at the airport, and if you come by boat, it will be in the port once you get to Mexico.



Visa de turista o permiso migratorio para grabar o filmar en México (FMM) con permanencia MAYOR A 180 días y CON remuneración en territorio nacional

El trámite debe realizarse en Consulado o Embajada de México en el extranjero.

[Visitante sin permiso para actividades remuneradas.](#)

[Solicitud de visa.](#)

Si usted tiene algún problema con alguno de estos procedimientos su Fixer, Gerente de Producción o Line Producer Mexicano podrá ayudarle a realizarlo sin problema.

Si los trámites descritos en esta sección no cumplen con los requisitos de su producción, puede consultar la guía completa de trámites del Instituto Nacional de Migración en el siguiente [link](#).

Filmar con dron

Para realizar filmaciones con *drones* es necesario que el equipo esté debidamente registrado ante la Dirección General de Aeronáutica Civil, de la Secretaría de Comunicaciones y Transportes (SCT).

El trámite se realiza en línea por correo electrónico. La guía completa con los formatos y procedimiento a seguir se encuentra en el siguiente [sitio](#).

Cruces fronterizos

Los cruces fronterizos son zonas federales administradas por el Instituto de Administración y Avalúos Nacionales (INDAABIN). El alcance del territorio federal

Tourist VISA or migration permit for stay of over 180 days. PAID ACTIVITIES ALLOWED.

The permit must be filed at the Mexican embassy in your country of origin.

[Tourist work permit.](#)

[Tourist visa.](#)

If you have a problem with any of these procedures, your Mexican Fixer, UPM, or Line Producer will surely be able to help you fix them.

If these permits and procedures do not fully cover your production requirements and needs, you can check the *Instituto Nacional de Migración* (National Migration Institute) guide to all their permits in the [link](#) below.

Drone filming

If you want to film using a drone, your unit must be registered before the Federal Civil Aviation Agency, of the Secretariat of Communications and Transportation of Mexico.

To get the license, you must file a permit via e-mail. The guide with the full procedures and formats required can be found on this [link](#).

Border lines

Border ports are federal land managed under the *Instituto de Administración y Avalúos Nacionales* (INDAABIN). The reach of the federal zone is signaled with various road signs and grey roads.



está delimitado por señalamientos y boyas para carretera grises.

Si el equipo de filmación no está dentro de la zona federal delimitada, no es necesario tramitar ningún permiso ante INDAABIN, incluso si la cámara captura parte de los cruces fronterizos.

Para los casos en los que se necesite ubicar el equipo de filmación dentro de la zona federal, es necesario tramitar un permiso vía correo electrónico ante el INDAABIN.

El correo debe enviarse a la dirección bajacalifornia1@indaabin.gob.mx, con copia a indaabin.bajacalifornia@gmail.com dirigido al Lic. Salvador Lamas Padilla, Administrador Único de los IFC Región Baja California; con atención al Ing. Roberto Gámez. En el correo debe anexarse un escrito detallando las fechas y actividades que se realizarán para la filmación. Esta solicitud se envía a Ciudad de México y posterior a esto se define la factibilidad y el costo.

Zonas protegidas por INAH

Las zonas arqueológicas, museos o monumentos del patrimonio nacional son zonas protegidas por el Instituto Nacional de Antropología e Historia (INAH). Entre ellas las pinturas rupestres ubicadas ejido Jacumé, municipio de Tecate, también conocidas como El Vallecito.

Para filmar o tomar fotografías dentro de esta área o cualquier otra protegida por INAH, es necesario llenar el formato *INAH-01-001*. La solicitud debe hacerse con mínimo 10 días hábiles previos al rodaje o toma de fotografías.

El INAH tiene dos tarifas dependiendo la naturaleza de las actividades que se vayan a realizar:

If your film equipment is not inside the federal land, you do not need to file a federal permit with INDAABIN, even if the camera points at all or some part of the border port.

In case you need to use your equipment inside the federal land, you must file the permit before INDAABIN via e-mail.

The mail must be sent to bajacalifornia1@indaabin.gob.mx, copying indaabin.bajacalifornia@gmail.com. Addressed to Lic. Salvador Lamas Padilla, Administrador Único de los IFC Región Baja California; with attention to Ing. Roberto Gámez. The mail must have attached a written document where you explain the activities and dates that your shoot will require. This request is sent to Mexico City and after this, the feasibility and cost are defined.

Protected areas by INAH

Archaeological sites, museums, or monuments of national heritage are protected areas by the National Institute of Anthropology and History (INAH). Among them are the rock paintings located in the ejido Jacumé, municipality of Tecate, also known as El Vallecito.

In order to get permission to film or take photographs inside these caves, or any other cave paintings protected by INAH, it is necessary to fill the permit *INAH-01-001*. The form must be filed at least 10 business days prior to the shoot.

The INAH has two different tariffs according to the activities that it will authorize:



- a) Video o filmación: Por día \$15,334.00
- b) Tomas fotográficas.
 - I.- Por día en zona arqueológica, museo o monumento del patrimonio nacional bajo custodia de los institutos competentes \$7,667.00 pesos.

Para más información, ingresar en el [sitio web](#).

Río Tijuana

Los permisos para ingresar a Río Tijuana y Presa Abelardo L. Rodríguez deberán tramitarse a través de la Comisión Nacional del Agua (CONAGUA) Organismo de Cuenca Península Baja California.

Teléfono: 664 211 6686 ext. 1160

Muro en Playas de Tijuana

Para la emisión de una carta de no inconveniente para filmar el muro divisorio entre México y Estados Unidos de Norteamérica, incluido entre los 20 metros del límite internacional, deberán tramitarse ante la Comisión Internacional de Límites y Aguas entre México y Estados Unidos (CILA) a través de la Comisión de Cinematografía de Baja California.

Teléfono: (664) 631-3037.

Áreas Naturales Protegidas

Para filmar en un área natural protegida se debe conseguir una autorización en la

- a) Video or film shooting:
 - I.- \$15,334.00 Mexican pesos per day.
- b) Photoshoots:
 - I.- \$7,667.00 Mexican pesos per day on any archaeological area, museum, or monument under the INAH's jurisdiction.

For more information, please check the website for the permit on the next [link](#).

Tijuana River

Permits to enter the Tijuana River and Abelardo L. Rodríguez Dam must be processed through the National Water Commission (CONAGUA), the Baja California Peninsula Basin Agency.

Phone number: 664 211 6686 ext. 1160

Border wall in Playas de Tijuana

To obtain a letter of no objection for filming the dividing wall between Mexico and the United States of America, including within 20 meters of the international boundary, a request must addressed to the Comisión Internacional de Límites y Aguas entre México y Estados Unidos (CILA) through the Baja California Film Commission.

Phone number: (664) 631-3037

Protected Natural Areas and National Parks

To film in a protected natural area, you must obtain authorization from the National



Comisión Nacional de Áreas Naturales Protegidas (CONANP), la cual se puede tramitar en línea en el siguiente [link](#).

Las áreas protegidas dentro del territorio bajacaliforniano son las siguientes:

1. Isla Guadalupe
2. Islas del Pacífico
3. Zona Marina Bahía de los Ángeles, Canales de Ballenas y de Salsipuedes
4. Parque Nacional Constitución
5. Sierra de San Pedro Mártir
6. Parque Nacional San Lorenzo
7. Islas del Golfo de California
8. Valle de los Sirios

Números de Emergencia

Emergencias: 911
CESPT: 073
CFE: 071
SEMARNAT (Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales: 177 0032, 686 904 4203
Cuerpo de rescate: 177 9992

También se cuenta con una aplicación móvil que incluye botón de pánico con ubicación GPS y todos los números de emergencia:

[911 Movil BC](#)

Commission of Protected Natural Areas (CONANP). You can fill the form online at the following [link](#).

The protected areas within Baja California are as follows:

1. Isla Guadalupe
2. Islas del Pacífico
3. Zona Marina Bahía de los Ángeles, Canales de Ballenas y de Salsipuedes
4. Parque Nacional Constitución
5. Sierra de San Pedro Mártir
6. Parque Nacional San Lorenzo
7. Islas del Golfo de California
8. Valle de los Sirios

Emergency Numbers

Emergencias: 911
CESPT: 073
CFE: 071
SEMARNAT (Secretary of Environment and Natural Resources: 177 0032, 686 904 4203)
Rescue Team: 177 9992

A mobile app is available online, which includes an emergency button with geolocation and all of the emergency numbers above:

[911 Movil BC](#)