



SEST

SECRETARÍA DE ECONOMÍA SUSTENTABLE Y TURISMO

GOBIERNO DE BAJA CALIFORNIA

CÓMO FILMAR EN BAJA CALIFORNIA

HOW TO SHOOT IN BAJA CALIFORNIA
General information & FAQ

SECRETARÍA DE ECONOMÍA SUSTENTABLE Y TURISMO (SEST) |
COMISIÓN DE CINEMATOGRAFÍA / BAJA FILM COMMISSION
Consortio Tecnológico de Baja California | Carretera Libre Tijuana-
Tecate Km. 126.4 Esq. Blvd. Nogales Parque El Florido, 22253

<http://bajafilmcommission.com/>

INFORMACIÓN
GENERAL Y
PREGUNTAS
FRECUENTES

BAJA
FILM
COMMISSION



ÍNDICE / INDEX

Información general para filmar en Baja California	2
Seguridad	2
Protocolos de salud	2
Aviso de producción (Permiso Estatal).....	3
Filmar en Tijuana	4
Filmar en Mexicali.....	7
Filmar en Tecate.....	8
Filmar en Ensenada.....	8
Filmar en Playas de Rosarito	9
Trayendo equipo de grabación a México	10
Migración	11
Filmar con dron.....	12
Cruces fronterizos.....	13
Pinturas rupestres / El Vallecito.....	13
Río Tijuana	14
Muro en Playas de Tijuana.....	14
General info for filming in Baja California	2
Security	2
Health protocols	2
Production Notice (State Permit)	3
Filming in Tijuana.....	4
Filming in Mexicali	7
Filming in Tecate	8
Filming in Ensenada	8
Filming in Playas de Rosarito	9
How to bring equipment to Mexico	10
Migration	11
Drone filming.....	12
Land Ports of Entry	13
Cave paintings / El Vallecito	13
Tijuana River.....	14
Border wall in Playas de Tijuana	14



Información general para filmar en Baja California

Cuando una productora extranjera viene a Baja California para filmar algo, el primer paso es contratar un scouter o gerente de locaciones y/o un fixer local o gerente de producción. Estos profesionales conocen cada procedimiento que usted necesita realizar para tener todo listo para el rodaje. Sus servicios incluyen cosas como conseguir información, encontrar locaciones y personal, seguridad, permisos, traer equipo, inmigración, etc.

Obviamente esto dependerá del tamaño y tipo de producción que usted vaya a realizar y es solo una recomendación.

Seguridad

A pesar de que Baja California es un lugar seguro para filmar/grabar, recomendamos la contratación de un fixer o al menos estar acompañado por alguien de su confianza que conozca bien el estado o sus ciudades, para evitar los contratiempos habituales que se encuentran si se desconoce un lugar.

Normalmente no es necesario contratar servicios de seguridad si usted tiene a alguien local con usted, sin embargo, se recomienda actuar con sentido común y no tomar riesgos.

Si usted desea llevar su seguridad al siguiente nivel, la opción más común es contratar los servicios del departamento de Policía Comercial. Si usted ya tiene a un fixer local, o gerente de locaciones, ellos sabrán cómo y dónde contratarlos.

Protocolos de salud

En Baja California se adoptaron los protocolos de salud creados por la Secretaría de Salud de Baja California en conjunto con el creado por la Asociación

General info for filming in Baja California

When a foreign production is looking to shoot in Baja California, the first step is hiring a location manager or scouter with experience within the region. These professionals will know the course of action needed before production. Their activities include gathering info, finding locations, security services, permits, hiring crew, immigration procedures, and more.

Hiring a professional will depend on the scale and budget of your project, and it is only a recommendation.

Security

Although Baja California is safe for filming, we highly recommend hiring a fixer, or at least be accompanied by someone you trust, that knows the state and its cities. This to prevent usual setbacks that you might have if you do not know the place and whereabouts of where you are filming.

Usually if you have a local staff in your crew, it might not be necessary to hire security services, but we advise you not to take risks and act with common sense.

If you wish to reinforce your security measures, we recommend you hire the local law enforcement agency, specifically the commercial police department. A local location manager or fixer will know how and where to hire them.

Health protocols

In Baja California, the health protocols created by the Baja California Ministry of Health were adopted in collaboration with the one designed by the Mexican Association of



Mexicana de Filmadoras y la Cámara Nacional de la Industria Cinematográfica, mismos que se entregan junto con el formato para Registro de Producción.

Aviso de producción (Permiso Estatal)

Para obtener un Permiso de Filmación Estatal, debe llenar el formato adjunto y anexar la sinopsis del proyecto, una copia escaneada de la identificación del productor y un comprobante de domicilio de la compañía productora o del productor. Si usted ya tiene a un fixer o alguien local acompañándolo, esa persona podrá hacer este procedimiento fácilmente.

Después de recibir el formato de registro que le enviamos y los documentos solicitados, le extendemos una carta dirigida a las Autoridades Civiles y Militares (Aviso de Producción) mediante la cual damos conocimiento de sus actividades y fechas de producción. Usted debe traer consigo durante la realización de su producción dicho aviso.

Usualmente esta carta es suficiente para poder realizar grabaciones en la vía pública y lugares públicos en el Estado, si el proyecto es reportaje, documental o ficción pero con una producción muy pequeña y con poco personal, no se entorpece o detiene el libre tránsito de personas o vehículos y si no es necesario cambiar el aspecto de la locación o su entorno, de lo contrario, podrían requerirse permisos adicionales.

Es importante mencionar que propiedades privadas y algunos sitios públicos podrían requerir permisos especiales para poder grabar en el lugar, por lo que recomendamos el uso del sentido común y siempre preguntar a los propietarios o a las autoridades presentes, para no incurrir en

Filmmakers and the National Chamber of the Cinematographic Industry, which are accompanied by the Production Notice application form.

Production Notice (State Permit)

To obtain a State Production Notice approved, you must fill the *Production Registration* application form and attach a brief synopsis of your project. These document must be accompanied with a scanned copy of the producer's ID and a proof of address of the production company. If you have a fixer or a local with you, he/she/they will be able to conduct procedure easily.

After receiving your registry form and the requested documents, we can extend your Production Notice. This is a letter addressed to the civil and military authorities, in which we notify them the activities and dates of your production. You must carry the Production Notice with you at all times.

The Production Notice is usually enough for being able to film on the streets and public spaces within Baja California. If your project is a news coverage, documentary or fiction, but with small equipment and crew, as long as you don't interfere with vehicular traffic flow and pedestrians transit, or change the location's look and environment, you will be fine and will not need any additional permits.

It is important to advise you that private property and some public spaces might need additional permits and/or agreements for being able to shoot in them. We recommend you always ask the owner or the present authorities, to not incur on legal problems or have major setbacks against your project.



problemas de derechos, faltas administrativas o contratiempos durante la realización del proyecto. Nuestro Aviso de Producción puede ayudarle a obtener esos permisos, si es que se requieren.

Este aviso no tiene costo, solo llene el formato adjunto y anexe los documentos solicitados al calce del formato.

ATENCIÓN ESTUDIANTES

Las grabaciones y filmaciones escolares de estudiantes están exentas de solicitar este aviso siempre y cuando los productores tengan una carta de la escuela identificándolos y señalando lo que estarán realizando, sin embargo, se recomienda solicitar el aviso de cualquier forma para contar con un documento oficial que mostrar en caso de requerirlo.

Filmar en Tijuana

Para el caso de grabaciones en la ciudad de Tijuana de proyectos documentales o de ficción que involucren a más de 10 personas y/o que necesiten detener el libre tránsito de personas o vehículos y/o que requieran cambiar el aspecto de la locación o su entorno, usted debe tramitar un permiso en el Ayuntamiento:

Dirección:

Oficina de Correspondencia
Secretaría de Gobierno Municipal
Ayuntamiento de Tijuana
Av. Independencia 1350, Zona Rio, Tijuana,
B.C. (Primer piso a un costado de Oficialía
Mayor)
Teléfono: (664) 973 7195 y 96

El trámite debe realizarse personalmente pero recomendamos llamar antes de acudir.

Ellos le entregarán el formato que deben llenar y le indicarán los requisitos según el tamaño y tipo de proyecto.

The Production Notice will help you get those additional requirements, in case you need them.

The Production Notice is a free permit. You only need to fill the PDF document with the information required.

STUDENTS PLEASE READ

School projects that involve filming, are exempt of soliciting the Production Notice, as long as an official letter from the school, informing the activities to develop, covers them. However, we recommend requesting the production notice in order to present an official document if it is necessary.

Filming in Tijuana

If you are filming in Tijuana and have a crew larger than 10 people and/or need to stop vehicle or pedestrian transit, or have to make changes to the location or whereabouts, you must apply for a Municipal permit in City Hall:

Address:

Correspondence Office
Secretariat of Government Affairs
Tijuana City Hall
Independencia 1350, Zona Rio, Tijuana
(1st floor next to *Oficialía Mayor*)
Phone number: (664) 973 7195 and 96.

The procedure must be filed in person. We recommend you call before going.

A form will be delivered to you by the City Hall staff, they will inform you of the



El permiso tiene un costo de acuerdo al número de personas que participan en la producción y el trámite debe hacerse con 5 días hábiles de anticipación.

requirements according to scale and type of your project.

The permit has a fee that is estimated according to the number of people involved in the project. You must file the permit form 5 business days prior to shooting.

Costos aproximados de permisos en Tijuana:

Tijuana permits costs (estimated):

- Cortometrajes, capsulas, episodios, producciones pequeñas, etc. 12.50 UMA (\$1,120.00 Pesos al 24 de Marzo 2021)
- Películas, documentales, series de televisión y producciones de menos de 99 personas, 25 UMA (\$2,240.00 Pesos al 24 de Marzo 2021).
- Películas, documentales, series de televisión y producciones de más de 100 personas 50 UMA (\$4,481.00 Pesos al 24 de Marzo 2021).

- Short films, coverage, small production episodes. 12.5 UMA (\$1,120.00 Mexican pesos).
- Feature films, documentaries, TV series and productions with less than 99 people involved. 25 UMA (\$2,240.00 Mexican pesos).
- Feature films, documentaries, TV series and productions with more than 100 people involved. 50 UMA (\$4,481.00 Mexican pesos).

Requisitos:

Requirements:

Solicitud debidamente llena, especificando cantidad de asistentes.

Application duly filled out, specifying number of attendees.

Escrito por parte del Interesado solicitando el permiso, el cual especifique los siguientes datos:

Open letter written by the interested party requesting permission, specifying the following information:

1. Dirigido al Secretario de Gobierno Municipal.
2. Especificar día, hora, lugar, motivo y debidamente firmada por el solicitante.
3. En caso de ser persona moral el solicitante, deberá acreditar la personalidad mediante un documento oficial o poder notarial.

1. Adressed to the Municipal Government Affairs Secretariat.
2. Specify day, time, place, reason and duly signed by the applicant.
3. In the case of a legal entity, the applicant must prove the personality by means of an official document or power of attorney.

- Copia de la identificación oficial vigente con fotografía del responsable del evento.
(Credencial de elector, licencia de conducir, cartilla militar o pasaporte mexicano.)

- Copy of the valid official identification with photograph of the person responsible for the event.



- En caso de cierre de calle u otros eventos en la vía pública deberá solicitar factibilidad a la delegación que corresponda.
- Oficio de respuesta por parte de Seguridad Pública, en solicitud de apoyo para el evento en vía Pública.
- Oficio de contratación de Servicios de Protección Comercial y Vigilancia Auxiliar, en el caso que se requiera.
- Eventos que demanden esfuerzo físico deberán contratarlos servicios de una ambulancia (carreras, torneos de contacto físico, escenas de riesgo, etc).
- Deberá acudir a la Dirección de Servicios Públicos Municipales, en referencia a los residuos sólidos urbanos (limpieza del lugar) generados al final del evento, según lo estipula la Ley de Ingresos.
- Anuencia de Protección Civil.
- Sinopsis de lo que se va a filmar.
- Comprobante de domicilio del responsable de la filmación si es persona física o del representante legal en caso de ser persona moral.
- Copia de oficio de notificación por parte de la Comisión de Cinematografía de Baja California, la cual deberá contar con los detalles de la filmación que se llevara a cabo dentro del Estado.
- Protocolo de salud para el evento (filmación) por parte de SEDETI (Secretaría de Desarrollo Económico).
- Protocolo de Salud interno que seguirán para llevar a cabo el evento (filmación).
- Pago de derechos por permiso emitido según el monto que estipula la Ley de Ingresos.

En caso de solicitar permiso para evento mayor a 500 personas se requiere presentar anuencia de unidades de emergencia como:

- Dictamen de la Dirección de Bomberos.
- Contratación de servicios de Ambulancia.

- In case of street closure or other events on public roads, you must request feasibility from the corresponding city delegation.
- Official letter of response from local Law Enforcement Agency, requesting support for the event on public space.
- Hiring of public (commercial police) or/and private protection services, if required.
- Events that require physical effort must hire the services of an ambulance (races, physical contact tournaments, risk scenes, etc).
- You must go to the Municipal Public Services Agency, in reference to urban solid waste generated at the event, as stipulated by the Income Law.
- Consent of Public Safety.
- Synopsis of what is going to be filmed.
- Proof of address of the person responsible for the filming if he is a natural person or of the legal representative in the case of a legal person.
- Copy of the official notice of notification by the Baja California Film Commission, which must have the details of the filming that will take place within the State.
- Health protocol for the event (filming) by SEDETI (Secretariat of Economic Development).
- Internal Health Protocol that will be followed to carry out the event (filming).
- Payment of rights for permit issued according to the amount stipulated by the Income Law.

In case of requesting permission for an event of more than 500 people, it is required to present the approval of emergency and first response agencies such as:

- Fire Department Validation.
- Hiring of ambulance services.



Filmar en Mexicali

Solamente es necesario tramitar un permiso en los casos de cierre de calles. El formato que debe llenarse es el C-1, y puede hacerse en la siguiente [página](#):

Procedimiento:

- Llenar la solicitud en línea o presentar a la Dirección de Administración Urbana.
- Identificación que corresponda con la dirección donde va a realizarse el evento, por ambos lados o copia del recibo de CESPМ y firma de cada uno de los vecinos que otorgue su anuencia para realizar el cierre parcial y temporal de la vialidad en el horario solicitado.
- Presentar o enviar la solicitud y los documentos que se requieren (En caso de requerir apoyo para el llenado de la solicitud y la carga de los documentos puede usted acudir a la Dirección de Administración Urbana para recibir el apoyo y la orientación).
- La Dirección de Administración Urbana analizará la información de la solicitud y documentos para generar el recibo de pago.
- Deberá efectuar su pago en línea o en las oficinas de Recaudación de Rentas Municipal. El costo varía según el trámite y para calcularse se utilizará la siguiente operación: $\text{Veces UMA} \times \$84.49 + 26\%$.
- El recibo pagado deberá adjuntarlo en línea para proceder con su trámite o bien, entregarlo en las oficinas de la Dirección de Administración Urbana.

Dirección:

Ayuntamiento de Mexicali
Calzada Independencia 998 Centro Cívico
Mexicali 21000, Mexicali, B.C.
Teléfono: (686) 558 1600

Filming in Mexicali

Only in the cases where you need to shut down a street or road you must file the C-1 form. You can do it on the next [link](#):

Process:

- Fill out the online application or submit it to the Urban Administration office.
- Identification that corresponds to the address where the event is going to take place, on both sides or a copy of the CESPМ receipt and signature of each of the neighbors granting their consent to carry out the partial and temporary closure of the road at the requested time.
- Submit or send the application and the required documents (If you require support to fill out the application and upload the documents, you can go to the Urban Administration Agency for support and guidance).
- The Urban Administration Agency will analyze the application information and annexed documents to generate your payment.
- You must make your fee payment online or at the Municipal Revenue Tax Collection offices. The cost varies according to the process and the following operation will be used to calculate it: $\text{UMA times} \times \$ 84.49 \text{ pesos} + 26\%$.
- In order to continue with the online process you must attach the receipt payment or, delivered at the offices of the Urban Administration office.

Address:

Mexicali City Hall
21000 Independencia 998 Mexicali Civic Center
Phone number: (686) 558 1600



Filmar en Tecate

Escrito por parte del interesado solicitando el permiso, dirigido a la Presidencia Municipal, con atención a la Dirección de Desarrollo Económico y Turismo, en el cual especifique fechas y espacios a utilizar.

Dirección:

Ayuntamiento de Tecate
Ortiz Rubio y Callejón Libertad 1310, Zona Centro Tecate, B.C.
Teléfono: (665) 654 9200

Filmar en Ensenada

Requisitos para solicitar permiso para la realización de eventos y espectáculos públicos

- Presentar ante el Departamento de Comercio, Alcoholes y Espectáculos Públicos una Solicitud
- Describir el tipo de evento que va a realizar, el día, lugar y domicilio donde se va llevar a cabo, horario de inicio y término del evento
 - Costo por el permiso por evento: \$2,345.76 pesos
- Cierres de calle para eventos públicos o privados deberá presentar carta de no inconveniente de vecinos con su aprobación.
 - Costo por el cierre de calle por día: \$3,518.64 pesos
- Logística del lugar del evento.
- Copia del contrato donde se va a realizar el evento ya sea un lugar privado, o la autorización si es una zona federal o Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales (SEMARNAT), Zona Federal Marítimo Terrestre (ZOFEMAT) y/o

Filming in Tecate

Letter written by the applicant entity requesting permission, addressed to the Municipal Presidency's, with attention to the Economic Development and Tourism office, specifying dates and spaces to be used.

Address:

1310 Ortiz Rubio and Callejón Libertad, Downtown Tecate
Phone number: (665) 654 9200

Filming in Ensenada

Requirements to request a permit for the realization of events and public shows.

- Submit a request to the Department of Commerce, Alcohol and Public Entertainment.
- Describe the type of event that is going to take place, the day, place and address where it will take place, the start and end time of the event.
Cost for the permit per event: \$2,345.76 Mexican pesos
- Street Closures for Public or Private Events must present a Letter of No Inconvenience from neighbors with their approval.
Cost for the closure of the street per day: \$3,518.64 Mexican pesos
- Detailed logistics of the event.
- Copy of the contract where the event is going to be held, whether it is a private place, or the authorization if it is a federal zone or Ministry of Environment and Natural Resources (SEMARNAT), Federal Maritime Terrestrial Zone (ZOFEMAT) and or



autorización por parte de la Unidad de Espacios Públicos y Sano Esparcimiento (UEPSE)

- Anuencia Municipal del Delegado.

NOTA:

TODOS LOS REQUISITOS Y PAGOS DEBEN REALIZARSE 72 HORAS ANTES DEL ACONTECIMIENTO.

Dirección:

Ayuntamiento de Ensenada
Carretera Transpeninsular 6500-A, Ex-Ejido Chapultepec, 22785 Ensenada, B.C.
Teléfono: (646) 172 3400

Filmar en Playas de Rosarito

Si la producción no amerita el cierre de calles, y tampoco afectará el tránsito vehicular y peatonal, no es necesario ningún permiso. En los casos que se necesite cerrar una calle o vialidad, se debe realizar un trámite ante la Secretaría General de Gobierno, en el Departamento de Alcoholes.

Existen dos tarifas para el permiso por cierre de calles (por día):

1. Evento público: 18 UMA (\$2,035.00 pesos mexicanos).
2. Evento privado: 10 UMA (\$896.20 pesos mexicanos).

El tiempo de respuesta a la solicitud del permiso es de 1 a 10 días hábiles.

Para más información, ingresar a esta [liga](#).

En caso de necesitar asistencia telefónica o por correo electrónico, se puede adquirir en las siguientes direcciones y teléfonos:

authorization by part of the Public Spaces and Healthy Recreation Unit (UEPSE)

- Municipal consent of the Delegate.

NOTE:

ALL REQUIREMENTS AND PAYMENTS MUST BE PRESENTED 72 HOURS BEFORE THE EVENT.

Address:

Ensenada City Hall
22785 Carretera Transpeninsular 6500-A, Ex-Ejido Chapultepec Ensenada
Phone number: (646) 172 3400

Filming in Playas de Rosarito

If you won't be closing any streets, you don't need to file any permit. In case you do need to shut down a street, you will have to file a permit at the General Secretariat of Government Affairs, with the Alcohols Department.

There's two fees for closing a street (per day):

1. Public event: \$2,035.00 Mexican pesos.
2. Private event: \$868.60 Mexican pesos.

Response time for this permit is 1 to 10 business days.

For more information, please consult this [link](#).

In case you need e-mail or phone assistance, you can contact them on the next e-mails or phone number:



Departamento de Alcoholes de la Secretaría General del Ayuntamiento de Playas de Rosarito

Teléfono: (661) 614 9600 ext.2080

kegonzalez@rosarito.gob.mx

enrodriguez@rosarito.gob.mx

Dirección:

Centro de Gobierno de Playas de Rosarito
Calle José Haros Aguilar 2000, Fracc. Villa Turística, 22707, Rosarito, B.C.

Teléfono: (661) 614 9600

Alcohols Department of the General Secretariat of Government Affairs, Playas de Rosarito City Hall

Phone number: (661) 614 9600 ext.2080

kegonzalez@rosarito.gob.mx

enrodriguez@rosarito.gob.mx

Address:

Playas de Rosarito City Hall
22707 José Haros Aguilar 2000, Villa Turística, Rosarito.

Phone number: (661) 614 9600

Trayendo equipo de grabación a México

Si su proyecto es pequeño, usted puede traer su equipo con usted, siempre y cuando no sea mucho y pueda ser transportado por usted como su equipaje.

Por lo general, no tendrá ningún problema en la aduana si el equipo que usted trae es máximo lo que se necesitaría para una entrevista o un proyecto documental, esto es, máximo dos cámaras, equipo de audio básico, una laptop, un trípode e incluso un pequeño kit de iluminación.

Si usted quiere traer más equipo que el descrito arriba, usted puede utilizar un [Cuaderno ATA](#) (ATA Carnet) o contratar a un agente aduanal (*custom broker*).

El Cuaderno ATA es un documento aduanero internacional que permite al titular realizar la importación temporal de mercancía y equipo (hasta un año), sin el pago de los derechos e impuestos normalmente aplicables, incluidos los impuestos de valor agregado. El carnet elimina la necesidad de comprar bonos de importación temporales. Mientras los bienes sean reexportados dentro del plazo estipulado, no se exigen derechos ni impuestos.

How to bring equipment to Mexico

If your project is small, you can bring your equipment with you, as long as it can be transported by you as luggage.

In general, you will not be having any trouble at the port of entry with customs authorities if the equipment restraints to the minimal needed for an interview or a documentary, such as two cameras, basic sound equipment, a laptop, tripod, and even a small lighting kit.

If you wish to bring more equipment than the described above, you need to file an [ATA Carnet](#), or hire a custom broker.

The ATA Carnet is an international customs document that permits the tax-free and duty-free temporary export and import of nonperishable goods for up to one year. The carnet gets rid of the necessity of buying customs duties. As long as the goods are returned within the one-year validity, no taxes or fees are charged.



IMPORTANTE

No olvide que para traer el equipo a México mediante el cuaderno ATA, usted debe hacer un pre-registro (*prior notification*) en línea en la página de la Cámara de Comercio de la Ciudad de México en el siguiente [enlace](#).

Para proyectos más grandes, sugerimos alquilar el equipo en México o hacer una importación temporal a través de un agente de aduanas (*custom broker*).

Para traer equipo, materiales, artículos e insumos para su proyecto, que se quedarán en México de forma permanente o se consumirán en México sin posibilidad de regresarse al extranjero, es necesario realizar una Importación Definitiva mediante un agente aduanal.

Migración

FORMA MIGRATORIA MÚLTIPLE ([FMM](#))

Permiso migratorio para grabar o filmar en México con permanencia en el país NO MAYOR a 180 días y SIN remuneración en territorio nacional.

Para obtener su FMM por internet, los extranjeros deben tener previamente su pasaporte o documento de viaje válido; deben ingresar a las páginas listadas abajo, leer los requisitos y seguir el link para capturar sus datos, realizar el pago de derechos, mediante tarjeta de débito o tarjeta de crédito internacional Visa o Master Card y al final imprimir el documento de inmigración, así como el comprobante de pago.

Con esos documentos impresos y su pasaporte original, cuando usted llegue a nuestro país deberá dirigirse al módulo de Migración (INM) en el punto de entrada a México que usted seleccione, para obtener

IMPORTANT

Do not forget that in order to bring equipment to Mexico, using the ATA Carnet, you must file a prior notification on the Mexico City Chamber of Commerce, in the following [link](#).

For bigger productions, we suggest renting the equipment in Mexico or temporarily import it with the services of a custom broker.

To bring equipment, materials, articles and goods for your project, that will stay permanently in Mexico or consumed inside the country, without an intention of returning to its country of origin, you'll need to make a permanent import with a custom broker.

Migration

MIGRATION FORM ([FMM](#))

Migration permit for filming in Mexico: When staying NO MORE than 180 days and NO PAID ACTIVITIES ALLOWED.

In order to obtain the Migration Form, foreigners must have a valid passport or travel document; once you confirm this, you must go to the links listed below. On these sites you will fill some forms, once you're done with the formats, you will have to pay a fee according to the permit you're applying to. Make sure you print all the documents and forms, as well as the payment receipt.

With these printed documents and your passport, once inside México, you must go to the Migration Module that's located in every entrance to Mexico. There you will get an official sealing on your documents. The moment your documents are sealed, your



el sello oficial correspondiente que legaliza su estancia mediante este procedimiento.

Visitantes extranjeros que no requieren visa: USA, Japón, Canadá, Reino Unido y Espacio Schengen):

Los requisitos para el procedimiento de internación a México se encuentran en esta [liga](#).

La FMM, también puede obtenerse en el punto de cruce fronterizo cuando usted llegue a México si cruza por tierra, o en el aeropuerto o puerto marítimo si llega a México en avión o barco, en cualquiera de los casos, solo diríjase al módulo de migración del Instituto Nacional de Migración (INM).

Visa de turista o permiso migratorio para grabar o filmar en México (FMM) con permanencia MAYOR A 180 días y SIN remuneración en territorio nacional

El trámite debe realizarse en consulado o embajada de México en el extranjero. Más información en esta [liga](#).

Para obtener el formato de solicitud de visa, entrar [aquí](#).

Si usted tiene algún problema con alguno de estos procedimientos su fixer, gerente de producción o productor en línea mexicano podrá ayudarle a realizarlo sin problema.

Filmar con dron

Para realizar filmaciones con drones es necesario que el equipo esté debidamente registrado ante la Dirección General de Aeronáutica Civil, de la Secretaría de Comunicaciones y Transportes (SCT).

stay in the country will be fully legal, according to the permit you applied to.

Foreign visitors not requiring visa: USA, Japan, Canada, UK, citizens from countries with the Schengen Agreement.

Requirements for the procedure of admission to the country by the Mexican Customs Agency. For all the details click [here](#).

The Migration form can be obtained at any Port of Entry when you arrive to Mexico by land, you must head to the Instituto Nacional de Migración module. If you come by airplane, the module will be at the airport, and if you come by boat, it will be in the port once you get to Mexico.

Tourist VISA or migration permit for stay of over 180 days. NO PAID ACTIVITIES ALLOWED.

The permit must be filed at the Mexican embassy in your country of origin. For more info click [here](#).

To access the online visa form, click [here](#).

If you have a problem with any of these procedures, your Mexican fixer, UPM, or line producer will surely be able to help you fix them.

Drone filming

If you want to film using a drone, your unit must be registered before the Federal Civil Aviation Agency, of the Secretariat of Communications and Transportation of Mexico.



El trámite se realiza en línea por correo electrónico. La guía completa con los formatos y procedimiento a seguir se encuentra en el siguiente [sitio](#).

Cruces fronterizos

Los cruces fronterizos son zonas federales administradas por el Instituto de Administración y Avalúos Nacionales (INDAABIN). El alcance del territorio federal está delimitado por señalamientos y boyas para carretera grises.

Si el equipo de filmación no está dentro de la zona federal delimitada, no es necesario tramitar ningún permiso ante INDAABIN, incluso si la cámara captura parte de los cruces fronterizos.

Para los casos en los que se necesite ubicar el equipo de filmación dentro de la zona federal, es necesario tramitar un permiso vía correo electrónico ante el INDAABIN a indaabin.bajacalifornia@gmail.com dirigido al Lic. Salvador Lamas Padilla, Administrador Único de los IFC Región Baja California; con atención al Ing. Roberto Gámez. En el correo debe anexarse un escrito detallando las fechas y actividades que se realizarán para la filmación. Esta solicitud se envía a Ciudad de México y posterior a esto se define la factibilidad y el costo.

Pinturas rupestres / El Vallecito

Las pinturas rupestres ubicadas ejido Jacumé, municipio de Tecate, también conocidas como "El Vallecito", son una zona protegida por el Instituto Nacional de Antropología e Historia (INAH).

Para filmar o tomar fotografías dentro de esta área, es necesario llenar el formato INAH-01-001. La solicitud debe hacerse con

To get the license, you must file a permit via e-mail. The guide with the full procedures and formats required can be found on this [link](#).

Land Ports of Entry

Land Ports of Entry are federal land managed under the *Instituto de Administración y Avalúos Nacionales* (INDAABIN). The delimitation of the federal zone is signaled with various road signs and grey road buoys.

If your film equipment is not inside the federal property, you do not need to file a federal permit with INDAABIN, even if the camera points at all or some part of the border port.

In case you need to use your equipment inside the federal property, you must file the permit before INDAABIN via e-mail sent to indaabin.bajacalifornia@gmail.com addressed to Salvador Lamas Padilla, Administrator of Shared Federal Properties in Baja California Region, ccing, Ing. Roberto Gámez. The mail must have attached a written document where you explain the activities and dates that your shoot will require. This request is sent to Mexico City and after this the feasibility and cost are defined.

Cave paintings / El Vallecito

The cave paintings located in Tecate, also known as "El Vallecito" are a protected area under the *Instituto Nacional de Antropología e Historia* (National Institute for History & Anthropology, INAH).

In order to get permission to film or take photographs inside these caves, it is necessary to fill the permit INAH-01-001. The



mínimo 10 días hábiles previos al rodaje o toma de fotografías.

El INAH tiene dos tarifas dependiendo la naturaleza de las actividades que se vayan a realizar:

- a) Filmación y/o videograbación.
I.- Por día \$11,758.00 pesos.
- b) Tomas fotográficas.
I.- Por día en zona arqueológica, museo o monumento del patrimonio nacional bajo custodia de los institutos competentes \$5,879.00 pesos.

Para más información, ingresar en el [sitio web](#) del permiso:

Río Tijuana

Los permisos para ingresar a Río Tijuana y Presa Abelardo L. Rodríguez deberán tramitarse a través de la Comisión Nacional del Agua (CONAGUA) Organismo de Cuenca Península Baja California.

Teléfono: (664) 211-6686

Muro en Playas de Tijuana

Los permisos para filmar el muro divisorio entre México y Estados Unidos de Norteamérica, incluido entre los 10 metros del límite internacional, deberán tramitarse ante la Comisión Internacional de Límites y Aguas entre México y Estados Unidos (CILA).

Teléfono: (664) 631-3037.

form must be filed at least 10 business days prior to the video or photo shoot.

The INAH has two different tariffs according to the activities that it will authorize:

- a) Video or film shooting:
I.- \$11,758.00 Mexican pesos per day.
- b) Photoshoots:
I.- \$5,789.00 Mexican pesos per day on any archaeological area, museum, or monument under the INAH's jurisdiction.

For more information, please check the website for the permit on the next [link](#).

Tijuana River

Permits to enter the Tijuana River and Abelardo L. Rodríguez Dam must be processed through the National Water Commission (CONAGUA), the Baja California Peninsula Basin Agency.

Phone number: (664) 211-6686

Border wall in Playas de Tijuana

Permits to film the dividing wall between Mexico and the United States of North America, including within 10 meters of the international limit, must be processed before the International Commission on Limits and Waters between Mexico and the United States (CILA).

Phone number: (664) 631-3037